

УТВЕРЖДЕНО:

ДИРЕКТОР МБОУ СОШ № 34

имени Г. И. Хетагурова

/ Т.Т. Гадиева

ПРИКАЗ № 2/3 от 11.01.2018

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБОУ СОШ № 34 имени Г.И.Хетагурова**

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	Издание приказов по школе: * Об организации работы по противодействию коррупции в школе. * О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в ОУ * Об утверждении плана мероприятий на 2018-2019 уч. год по противодействию коррупции в ОУ.	Август - сентябрь	Директор
2	Совещание при директоре на тему «Пропаганда антикоррупционных поведенческих моделей в школе»	Сентябрь	Директор
3	Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	Сентябрь	Директор
4	Общешкольное родительское собрание с повесткой дня «Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь	Директор
5	Совещание классных руководителей на тему «Организация проведения внеклассных и внешкольных мероприятий во внеурочное время по вопросам	Сентябрь	Зам. директора по УВР

	предупреждения коррупции»		
6	Заседание МО классных руководителей на тему «Деятельность классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающегося»	Ноябрь	Зам. директора по УВР
7	Совещания при директоре: *о ходе реализации деятельности школы по противодействию коррупционным правонарушениям; *итоги реализации комплексного плана мероприятий по противодействию бытовой коррупции; *о ходе реализации Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд»;	В течение года	Директор
Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1	Анализ нормативно-правовых актов, распорядительных документов и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, устранения выявленных коррупционных факторов.	В течение года	Директор
2	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на наличие положений, способствующих появлению коррупции	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР
3	Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4	Экспертиза должностных инструкций педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере чревато риском коррупционных проявлений	Октябрь	Директор
Доступность информации в системе образования			
1	Размещение на сайте школы нормативно-правовых локальных актов: *образовательная программа школы; *рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); *годовой календарный учебный график; *порядок и процедура приема обучающихся в школу; *информация о праве граждан на получение бесплатного образования; *информация об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования; *публичный отчет директора школы об образовательной и финансовой	В течение года	Зам. директора по УВР

	<p>деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> *отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на капитальный ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд школы; *каталог тематических интернет- ресурсов по антикоррупционной деятельности. 		
2	<p>Размещение на информационном стенде «Коррупция – барьер развитию общества»:</p> <ul style="list-style-type: none"> *лицензии, свидетельства об аккредитации, устава и т.д.; *нормативных актов о режиме работы школы; *порядка проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, других локальных актов и положений, обеспечивающих прозрачность нормативной базы; *графика и порядок приема граждан должностными лицами по личным вопросам; *списка родителей (законных представителей), которые внесли вклад в фонд школы (без указания суммы). 	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3	<p>Открытие прямой телефонной линии с директором школы с целью выявления факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.</p>	Сентябрь	Директор школы
4	<p>Составление графика и организация личного приема граждан администрацией школы</p>	Август	Директор школы
5	<p>Размещение в доступном месте опечатанного ящика для жалоб, заявлений на неправомерные действия работников школы</p>	Сентябрь	Зам. директора по АХЧ
6	<p>Анкетирование обучающихся 9-11 классов по вопросам бытовой коррупции в сфере образования</p>	Декабрь	Зам.директора по УВР
7	<p>Анкетирование обучающихся 9-11 классов и их родителей (законных представителей) «О доверии граждан к современной власти»</p>	Декабрь	Зам. директора по УВР
8	<p>Социологическое исследование среди родителей (законных представителей) и обучающихся, посвященное отношению к коррупции «Уровень удовлетворенности потребителей доступных услуг и качества общего образования»</p>	Март	Заместитель директора по УВР
9	<p>Мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий в школе</p>	Февраль	Заместитель директора по УВР
10	<p>Тестирование обучающихся 10 классов «Экономическая свобода и социальная ответственность»</p>	Апрель	Заместитель директора по УВР

Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
1	Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	В течение учебного года	Директор
2	Отчет директора школы перед педагогическим коллективом и родительской общественностью о результатах антикоррупционной деятельности ОУ	Октябрь	Директор
3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Август	Директор
4	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в т.ч. причин и условий коррупции и деятельности по размещению государственных заказов, устранение выявленных коррупционных рисков	1 раз в полугодие	Директор
5	Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: *организация и проведение государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ для 11 классов и в новой форме для 9 классов; *аттестация педагогических и руководящих кадров; *независимая экспертиза оценки качества образования; *мониторинговые исследования в сфере образования; *статистические наблюдения; *самоанализ деятельности ОУ; *экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; *создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Сентябрь	Зам. директора по УВР
6	Совершенствование контроля организации и проведения ЕГЭ: *организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); *определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ, за неисполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; *обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; *участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий	В течение года	Зам. директора по УВР
7	Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения	В течение года	Зам. директора по

	и порядка выдачи документов государственного образца об основном и среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц		УВР
Антикоррупционное образование			
1	Формирование банка данных методических разработок уроков, внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике	Октябрь	Зам. директора по УВР
2	Разработка мероприятий просвещения родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного воспитания	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3	Включение вопросов по антикоррупционному воспитанию в тематику семинаров МО классных руководителей: *коррупция как социально-правовая проблема современной России; *коррупция и противодействие ей в сфере образовательной деятельности; *формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры; * проблемы и перспективы антикоррупционного образования.	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Подготовка памятки для участников образовательного процесса «Как противостоять коррупции»	Ноябрь	Зам. директора по УВР
5	Подготовка перечня тем по истории и обществознанию по антикоррупционной тематике для учащихся 9-11 классов	сентябрь	Зам. директора по УВР Учитель обществознания
Организация и проведение месячника правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры:			
1. 2. 3. 4. 5.	Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?» Конкурс творческих работ: *Как бороться со взятками? *Легко ли быть честным? *Если бы я стал депутатом (президентом) *Будущее моей страны – в моих руках. Конкурс антикоррупционных плакатов «Нет коррупции!» Диспуты: *Много денег не бывает; * Справедливо или несправедливо. Круглые столы: *Методы борьбы с коррупцией и их эффективность;	Декабрь	Зам. директора по УВР Учителя по обществознанию Классные руководители

6.	<p>*Коррупция – угроза для демократического государства. Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: *Не в службу, а в дружбу; *Деньги свои и чужие; *Своего спасибо не жалеет, а чужого не жди; *Хорошо тому делать добро, кто его помнит; *Можно ли противодействовать коррупции? *Быть честным; *Отношение к деньгам как к проверке нравственной стойкости человека; *На страже порядка; *По законам справедливости; *Мое отношение к коррупции; *Коррупция как способ борьбы за власть; * Коррупция как симптом общественной государственной дисфункции; *Российское законодательство о коррупции.</p>		
7	<p>Книжные выставки: *Права человека *Наши права – наши обязанности *Право на образование *Подросток и закон *Закон в твоей жизни</p>	В течение года	Библиотекарь
8	<p>Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»: *Правовая ответственность несовершеннолетних *Конфликтные ситуации и выход из них *Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией.</p>	В течение года	Зам. директора по УВР