

ДЗЕУДЖЫХЪЕУЫ САХАРЫ БЫНЕТТОН ХИУЫНАФФЛЕЙАДЫ АДМИНИСТРАЦИ

АХУЫРАДЫ УПРАВЛЕНИ

Муниципалон нумайаг ахуырадон учреждени 34 астёуккаг нумайаг ахуырадон скьола

БАРДЗЫРД

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ г. ВЛАДИКАВКАЗА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 34

имени Героя Советского Союза

Георгия Ивановича Хетагурова

ПРИКАЗ

от «31» мая 2023 г.

г. Владикавказ

№ 47/2

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в общеобразовательных организациях г.Владикавказа в период летних каникул 2023 года.

В целях организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся общеобразовательных организаций г.Владикавказа в период летних каникул 2023 года на основании постановления АМС г.Владикавказа от 31.05.2023 года №1003 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в рамках подготовки и проведения детской оздоровительной кампании 2023 года в муниципальных образовательных организациях г.Владикавказа» на основании приказа Управления образования АМС от 31.05.2023г.№ 61

приказываю:

1. Утвердить сроки работы пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период 1 потока летних каникул 18 (восемнадцать) дней с 01.06.2023 по 22.06.2023 включительно (1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,14,15,16,17,18,20,21,22) с общим охватом 120(80+40) детей и в период 2 потока летних каникул 18 (восемнадцать) с 24.06.2023 по 14.07.2023 (24,25,27,28,29,30,1,2,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14).

2. Утвердить дислокацию оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей школьного возраста от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно (приложение) при МБОУ СОШ № 34 имени Г.И.Хетагурова.

3. Питание детей в оздоровительном лагере дневного пребывания, организованном в каникулярное время, осуществлять через предприятия и

организации общественного питания в соответствии с действующим законодательством.

4. Назначить ответственных за организацию работы пришкольных лагерей в каникулярное время Джигкаеву В.А., Кожиеву А.Г.

4.1. Поручить ответственной за организацию работы пришкольного лагеря в каникулярное время:

-подготовить план организации и проведения летнего отдыха для школьников в период летних каникул;

-провести инструктивные совещания с воспитателями с целью координации деятельности и оказания методической помощи.

5. Администрации школы:

5.1. Организовать работу пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

5.2. Назначить воспитателями пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей:

Кодзасову М.Г., Кожиеву А.Г., Туаеву Л.Х., Дзусову С.Х., Алборову А.А., Джигкаеву В.А., Каллагову С.В., Косенко В.Г., Мильдзихову И.К., Гогичева Д.С., Аванесян Г.С.

Педагог-психолог- Аветисян Р.Р.

Муз.работник – Цориева Л.К.

Физрук- Муравко С.И.

Социальный педагог- Пагиева З.Х.

Врач – Гуцаева Н.О.

Технический персонал: Джюева Е.К., Казиева Т.С., Корнаева З.А.

5.3. Обеспечить:

-подготовку и прием лагеря в период летних каникул, не допуская открытия без положительного заключения Роспотребнадзора по РСО-Алания и органов государственного пожарного надзора;

-в первоочередном порядке отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в дополнительной социальной поддержке: детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, детей-инвалидов, детей с хроническими заболеваниями, детей из многодетных, малообеспеченных семей, безнадзорных и беспризорных, несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, пострадавших в терактах, природных и техногенных катастрофах, детей из семей военнослужащих и приравненных к ним лиц, детей неработающих граждан;

-организацию и проведение необходимых мероприятий по соблюдению санитарно-эпидемиологических норм;

-предотвращение правонарушений несовершеннолетними в период весенних каникул;

-организацию и проведение мероприятий антитеррористической безопасности;

-оснащение организации необходимыми средствами противопожарной безопасности;

-соблюдение общественного порядка и безопасности при перевозках организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период их пребывания в организации;

-предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма, создание условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул;

-представление бухгалтерами не позднее трех дней после окончания весеннего лагеря необходимой документации (согласно регламенту) на финансирование расходов по оплате стоимости набора продуктов питания предприятиям и организациям общественного питания.

5.4.Оказать содействие:

-в проведении в полном объеме дезинсекционных, дератизационных мероприятий;

-в обеспечении детского оздоровительного лагеря необходимыми лекарственными препаратами, спортивным инвентарем,

6. По оказанию инструктивно-методической, психолого-педагогической помощи педагогическому коллективу оздоровительного лагеря обращаться в МАУ ДО «Центр дополнительного образования г.Владикавказ» (С.С.Буклова)

7.Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ Т.Т.Гадиева

