

ДЗÆУДЖЫХЪÆУЫ САХАРЫ БЫНÆТТОН ХИУЫНАФФÆЙАДЫ АДМИНИСТРАЦИ

АХУЫРАДЫ УПРАВЛЕНИ

Муниципалон иумæйаг ахуырадон учреждени 34 астæуккаг иумæйаг ахуырадон скъола

БАРДЗЫРД

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ г. ВЛАДИКАВКАЗА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 34

имени Героя Советского Союза

Георгия Ивановича Хетагурова

ПРИКАЗ

от « 01 » февраля 2022г.

г. Владикавказ

№ 5/1

О мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) и организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ СОШ № 34 имени Г. И. Хетагурова на период с 31 января по 5 февраля 2022 года.

Во исполнение приказа Министерства образования и науки республики Северная Осетия-Алания от 31.01.2022 г № 47 «О мерах по предупреждению распространения в подведомственных организациях новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) на период с 31 января по 5 февраля 2022года» приказываю:

1. Обеспечить в МБОУ СОШ № 34 имени Г. И. Хетагурова реализацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 31.01.2022г по 05.02.2022г.
2. Возложить ответственность за организацию реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организацию методической помощи учителям-предметникам, обучающимся и родителям (законным представителям) на Бицаеву Л. Г., заместителя директора по УВР.
3. Заместителю директора Бицаевой Л. Г.:
 - 3.1 Обеспечить своевременную разработку и ознакомление участников образовательных отношений с локальными актами, регламентирующими переход на дистанционное обучение.
 - Обеспечить внесение изменений в тематическое планирование учителями – предметниками.
 - 3.2 Внести изменения в календарные учебные графики на 2021/22 учебный год по всем уровням образования.

- 3.3 Внести изменения в графики проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам.
- 4 Утвердить расписание занятий 1 – 11 классов. (Прилагается).
- 5 Заместителям директора по УВР Бицаевой Л. Г., Ляликовой Н. В., учителям-предметникам, классным руководителям в срок с 31.01 по 05.02. 2022г:
- 5.2 Обеспечить проведение онлайн-уроков, консультаций с использованием возможностей платформы ZOOM и альтернативных форм с учетом технических возможностей участников образовательных отношений.
- 5.3 Не допускать использование WhatsApp, как форму организации дистанционного обучения.
- 5.4 Разместить расписание занятий, звонков на период дистанционного обучения с 31.01.2022г по 05.02.2022г на сайте школы, на информационном стенде, в Дневнике. Ру.
- 5.5 Обеспечить ведение ежедневного учета результатов образовательной деятельности в электронном журнале и контроль освоения образовательных программ.
- 6 Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о временном переходе на дистанционное обучение, ознакомить с утвержденным расписанием занятий, графиком консультаций, документами, регламентирующими дистанционное обучение, посредством размещения на официальном сайте школы.
- 7 Усилить пропускной режим, исключить бесконтрольное пребывание посторонних лиц, а также сотрудников на территории школы.
- 8 Обеспечить выполнение своих должностных обязанностей в штатном режиме сотрудниками, обеспечивающими охрану и уборку помещений и территорий, прилегающих к школе.
- 9 Завхозу Кулаевой Р. А. осуществлять контроль проведения в помещениях санитарно-эпидемиологических мероприятий.
- 10 Заместителю по ВР Уртаевой З. В. обеспечить выдачу в период с 31.01 по 05.02.2022г продуктовых наборов обучающимся, имеющим право на обеспечение бесплатным питанием из числа детей из малоимущих семей, детей инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 11 Разместить приказ на официальном сайте школы и информационном стенде.
- 12 Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. Директора



Ляликова Н.В