

ДЗÆУДЖЫХЪÆУЫ САХАРЫ БЫНÆТТОН ХИУЫНАФФÆЙАДЫ АДМИНИСТРАЦИ

АХУЫРАДЫ УПРАВЛЕНИ

Муниципалон иумæйаг ахуырадон учреждени 34 астæуккаг иумæйаг ахуырадон скъола

БАРДЗЫРД

АДМИНИСТРАЦИА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ г. ВЛАДИКАВКАЗА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное бюджетное общобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 34

имени Героя Советского Союза

Георгия Ивановича Хетагурова

ПРИКАЗ

от «09» декабря 2022г.

г. Владикавказ

№ 106

О закрытии школы на карантин и организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ СОШ № 34 имени Г. И. Хетагурова

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.07.2022 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2022-2023 годов", в связи с подъемом заболеваемости гриппом и ОРВИ в МБОУ СОШ № 34 имени Г.И. Хетагурова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрыть на карантин МБОУ СОШ № 34 имени Г.И. Хетагурова с 10.12.2022 по 14.12.2022. К занятиям приступить с 15 декабря 2022 года.
2. Классным руководителям 1-11 классов провести инструктаж с обучающимися и их родителями о мерах профилактики заболеваний ОРВИ, гриппом (памятки, листки здоровья, инструкции, размещение информации на школьном сайте).
3. Обеспечить в МБОУ СОШ № 34 имени Г. И. Хетагурова временный переход в период с 10.12.2022 по 14. 12.2022 на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
4. Возложить ответственность за организацию реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организацию методической помощи учителям-предметникам, обучающимся и родителям (законным представителям) на Бицаеву Л. Г., заместителя директора по УВР.
5. Заместителю директора Бицасвой Л. Г.:
 - Обеспечить своевременную разработку и ознакомление участников образовательных отношений с локальными актами, регламентирующими переход на дистанционное обучение.
 - Обеспечить внесение изменений в тематическое планирование учителями – предметниками.

- Внести изменения в календарные учебные графики на 2022/23 учебный год по всем уровням образования.
 - Внести изменения в графики проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам.
 - Не допускать использование WhatsApp, как форму организации дистанционного обучения.
 - Обеспечить ведение ежедневного учета результатов образовательной деятельности в электронном журнале и контроль за освоением образовательных программ.
6. Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о временном переходе на дистанционное обучение, ознакомить с утвержденным расписанием занятий, графиком консультаций, документами, регламентирующими дистанционное обучение, по средством размещения на официальном сайте школы.
7. Для обеспечения административно – управленческой деятельности в период с 10.12.2022 по 14.12.2022 года сотрудникам Бицаевой Л.Г., Ляликовой Н. В., Уртаевой З. В. осуществлять дежурство по школе в соответствии с графиком дежурства администрации.
8. Обеспечить выполнение своих должностных обязанностей в штатном режиме сотрудниками, обеспечивающими охрану и уборку помещений и территорий, прилегающих к школе.
9. Завхозу Кулаевой Р. А. осуществлять контроль за проведением в помещениях санитарно-эпидемиологических мероприятий.
10. Разместить приказ на официальном сайте школы и информационном стенде. Срок – 12.12.2022.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ Т. Т. Гадиева

С приказом ознакомлены:

